

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ATTUAZIONE DI AZIONI DI SUPPORTO SPECIALISTICO AL FINE DI QUALIFICARE LA PRESA IN CARICO DEI CITTADINI DESTINATARI DEL REDDITO DI DIGNITA' 3.0 II EDIZIONE RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE "ALTO TAVOLIERE"**

**CUP : B39J20001350009**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**1 /A▪ DATI ANAGRAFICI**

Il/la Sottoscritto/a, Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**1/B▪IN QUALITA' DI:**

legale rappresentante dell'ente \_\_\_\_\_

qui operante:

singolarmente;

come capofila del raggruppamento dei seguenti Enti:

Denominazione Ente \_\_\_\_\_

Rappresentante Legale Ente \_\_\_\_\_

Tipologia Ente \_\_\_\_\_

Sede legale \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

**2/A▪DATI IDENTIFICATIVI ENTE RICHIEDENTE:**

Denominazione e ragione sociale \_\_\_\_\_

Con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Partita I.V.A \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

**2/B ▪DOMICILIO PER LE COMUNICAZIONI relative al presente avviso**

Denominazione \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**2/C •DATI ULTERIORI DI CONTATTO –**

Compilare gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica

NOME COGNOME \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di partecipare all'avviso in oggetto, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Severo.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art.75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

REQUISITI: Spuntare le caselle corrispondenti e compilare gli spazi relativi alla propria posizione

- di essere un Soggetto appartenente al Terzo Settore in qualità di (indicare tipologia Ente) \_\_\_\_\_
- di essere iscritto e impegnarsi a mantenere l'iscrizione per tutto il periodo di realizzazione del progetto:
  - al Registro Unico nazionale del terzo settore (RUNTS) o, nelle more, in uno dei registri attualmente previsti ex art. 101 D. Lgs. 117/17 (riportare estremi \_\_\_\_\_);
  - alla Camera di Commercio (riportare estremi \_\_\_\_\_);
  - all'Albo delle Cooperative Sociali (riportare estremi \_\_\_\_\_);

**A NOME DEL SOGGETTO CHE RAPPRESENTA  
DICHIARA INOLTRE**

**CONDIZIONI**

- di non essere incorsi in:
  - in alcuna delle condizioni ostative previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016e s.m.i.;
  - in procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, della legge n. 1423/1956 e s.m.i. o di una o più cause ostative previste dall'art. 10, della legge n. 575/1965 e s.m.i.;
  - in una delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e dei tentativi di
  - infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4, del d.lgs. 8 agosto 1994, n. 490;
  - in sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1,

direttiva CE 2004/18;

- in violazioni del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17, della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- in gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- in gravi negligenze o di azioni in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione, di errori gravi nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;
- in violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- in false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e di selezione per l'assegnazione di contributi, né per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- in gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;
- in violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- in sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 231/2001 e s.m.i., o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del d.l. 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs. 4 marzo 2014, n. 39;
- di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 3, comma 4, della L.R. n.23/2013 in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di essere in regola rispetto agli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi-previdenziali (DURC se dovuto);
- di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 3 della L.R. n.23/2013;
- di perseguire le finalità di cui alla direttrice di riferimento del progetto e senza scopo di lucro;
- di avere disponibilità di una casella di posta elettronica certificata;
- di possedere uno statuto/atto costitutivo o, comunque, di un atto fondante valido, efficace e regolarmente redatto in conformità alle disposizioni normative applicabili, regolarmente registrato.
- che le spese presentate in sede di rendicontazione non formeranno oggetto di altri finanziamenti pubblici, regionali, nazionali e/o comunitari (fatto salvo l'eventuale cofinanziamento da parte di soggetti pubblici individuati come partner);
- che le stesse attività proposte non beneficino di altri finanziamenti pubblici a qualunque titolo percepiti.

#### **DICHIARA ALTRESI'**

#### **INFORMAZIONI SUL PROGETTO**

- che il progetto compilato secondo l'ALLEGATO B alla presente, dal titolo \_\_\_\_\_ è riferito alla seguente direttrice (barrare soltanto una delle opzioni in riferimento a quanto descritto all'art. 8 dell'Avviso):
  - prima direttrice di azione – interventi trasversali;
  - seconda direttrice di azione - pacchetti personalizzati” di intervento;
  - terza direttrice di azione - azioni “di sistema”.
- che lo stesso è promosso ad integrazione e non in sostituzione di attività di produzione di servizi, di promozione e di rete ovvero di manutenzione del patrimonio pubblico, per accrescerne il valore aggiunto sociale e civico per le comunità di riferimento;
- che lo stesso è stato individuato attraverso la lettura dei bisogni specifici della comunità;
- che lo stesso si rivolge a n. \_\_\_\_\_ destinatari del Reddito di Dignità;

- che il costo stimato del progetto è \_\_\_\_\_

### DICHIARA ALTRESI'

#### IMPEGNI E ONERI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

di aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni indicati nell'Avviso in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività estive proposte per l'estate, ed in particolare:

- sottoscrivere con l'Ambito Territoriale di San Severo un Accordo di Collaborazione per la definizione degli obblighi a carico di ogni soggetto sottoscrittore;
- favorire l'incontro domanda-offerta ai fini dell'abbinamento tra i beneficiari e le opportunità di cui al progetto mediante un dialogo costante e costruttivo con l'equipe per la valutazione multidimensionale dei beneficiari;
- rendere le attività progettuali gratuite nei confronti dei destinatari, in relazione ai fondi assegnati al singolo organismo;
- retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- attivare le polizze assicurative a copertura degli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi in favore dei destinatari e del personale impiegato nelle attività progettuali con adeguati massimali;
- servirsi per le attività di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai destinatari e soprattutto ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere e la durata dell'attività svolta dai destinatari (controfirmata dal genitore o da chi ne ha la tutela in caso di minori), da trasmettere mensilmente all'ufficio competente;
- provvedere alla stesura della relazione periodica delle attività da fornire all'ufficio competente, insieme alla restante documentazione richiesta ai fini della richiesta di rimborso;
- garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati per le attività;
- impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- garantire che il progetto candidato sia realizzato nel rispetto delle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali relative alle misure idonee a prevenire e ridurre il rischio di contagio da COVID 19.

### DICHIARA ALTRESI'

#### CHE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

#### PERSONALE COINVOLTO

- sarà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti e comunque in possesso dei requisiti minimi ovvero: maggiore età ed assenza autocertificata di carichi penali o di procedimenti penali pendenti, con particolare riferimento all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs. n. 39 del 4 marzo 2014;
- sarà utilizzato personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto operatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza;
- sarà assicurata la presenza di un **Coordinatore responsabile:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

### DICHIARA

#### INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA – (Leggere attentamente)

- che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante iscritto all'elenco decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo art. 76 ed in quelle disposte dal Codice Penale per il reato di falso;
- di tutte le norme e condizioni relative alla presente domanda e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici e documentali.

#### ALLEGATI PRESENTATI UNITAMENTE ALLA DOMANDA

- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- Proposta di progetto (Allegato B) in formato pdf, firmato dal soggetto proponente e/o da tutti i componenti l'ATS;
- Copia del documento di identità del dichiarante, in corso di validità;
- Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dai quali emerge che l'organismo opera nello specifico settore oggetto dell'Avviso;
- Curriculum sintetico dell'organismo proponente, del coordinatore e del personale da impiegare nel progetto;
- Scheda contenente l'elenco di eventuali convenzioni, contratti, protocolli di intesa con enti pubblici e privati qualora il soggetto candidato ne abbia in essere o intenda attivarne ai fini della realizzazione delle attività previste dalla proposta progettuale e relative copie di convenzioni/contratti/protocolli d'intesa riportate nell'elenco;
- In caso di partecipazione di più soggetti in forma associata deve essere allegata altresì: copia dell'atto di costituzione formale e legalmente valida della partnership oppure impegno a costituirsi in ATS entro 15 giorni in caso di ammissione con correlata individuazione del soggetto capofila.

Data di compilazione \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

*(Firma per esteso del Legale Rappresentante)*

\_\_\_\_\_