



CITTÀ DI SAN SEVERO  
PROVINCIA DI FOGGIA



**Ambito territoriale "Alto Tavoliere"**

Comune capofila San Severo  
Apricena - Chieuti - Lesina - Poggio Imperiale -  
San Paolo di Civitate - Serracapriola - Torremaggiore

II AREA " SERVIZIO PIANO SOCIALE DI ZONA"

**AVVISO PUBBLICO APERTO  
FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DI UN ELENCO DI FORNITORI  
RELATIVO A STRUTTURE RICETTIVE IN GRADO DI OFFRIRE  
ALLOGGIO TEMPORANEO IN EMERGENZA IN FAVORE DI DONNE VITTIME DI  
VIOLENZA SOLE O CON FIGLI**

**IL DIRIGENTE DELLA II AREA**

**Ravvisata la necessità** di emanare apposito avviso pubblico finalizzato ad acquisire la disponibilità sul territorio dell'Ambito Territoriale "Alto Tavoliere", di strutture ricettive volte alla pronta accoglienza in emergenza di donne vittime di violenza sole e/o con figli in carico al Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito e/o al Centro Antiviolenza.

**RENDE NOTO**

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande, su modello allegato al presente Avviso (All. A), con la finalità di esplorare il mercato locale al fine di formare un elenco di Operatori Economici titolari di strutture ricettive che manifestino interesse all'accoglienza in emergenza di donne vittime di violenza sole e/o con figli.

**1. ENTE DI RIFERIMENTO**

Ambito Territoriale "Alto Tavoliere" e per esso il Comune di San Severo, in qualità di Ente capofila.

Ufficio di Piano - Sede: Via Dorso 25 – 71016 San Severo (FG)

Recapito telefonico : 0882/339300

Pec: [ufficiodipiano@pec.comune.san-severo.fg.it](mailto:ufficiodipiano@pec.comune.san-severo.fg.it)

e.mail: [ufficiodipiano@comune.san-severo.fg.it](mailto:ufficiodipiano@comune.san-severo.fg.it)

P.IVA e C.F. : 00336360714

Contatti: Dott. Irmici Elia Tommaso

Tel. 0882/339300

email: [e.irmici@comune.san-severo.fg.it](mailto:e.irmici@comune.san-severo.fg.it)

**2. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**

Il presente avviso è corredato dai seguenti documenti allegati:

- domanda di iscrizione (allegato A);
- dichiarazione sostitutiva requisiti (Allegato B)
- schema di convenzione (allegato C);

### **3. FINALITA'**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 della L.R. n. 29/2014 ricade nella competenza dei Comuni l'assistenza alloggiativa alle donne, sole o con minori, che versano nella necessità di abbandonare il proprio ambiente familiare ed abitativo, in quanto vittime di maltrattamenti o violenza e che si trovino nell'impossibilità di rientrare nell'abitazione originaria.

Il presente avviso è finalizzato alla creazione di un elenco di strutture ricettive che si rendano disponibili ad offrire ospitalità temporanea a donne vittime di violenza in situazione di emergenza alloggiativa in carico ai Servizi Sociali e/o al Centro Antiviolenza e/o agli Sportelli presenti nei Comuni dell'Ambito, per i giorni strettamente necessari a collocare la donne in una Casa Rifugio.

La costituzione dell'elenco, istituito, gestito ed aggiornato dal Comune di San Severo, quale Ente Capofila intende garantire un sistema di erogazioni di servizi di qualità che sia efficace ed efficiente e che operi in un'ottica di razionalizzazione delle risorse.

Il presente Avviso è da considerarsi mera indagine di mercato e pertanto non costituisce proposta contrattuale talché le manifestazioni di interesse che saranno presentate non sono da considerarsi in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di scegliere, a proprio insindacabile giudizio, le strutture da utilizzare in funzione delle particolari esigenze di ogni singolo nucleo familiare.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di opportunità e/o di pubblico interesse, il presente procedimento senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

L'effettivo possesso dei requisiti richiesti agli operatori economici, nonché tutto quanto dichiarato con domanda, sarà accertato dall'Ambito in sede di stipula della eventuale convenzione.

### **4. VALIDITA'**

L'elenco di cui al presente avviso avrà durata sino al 31/12/2024 a far data dalla sua approvazione.

Durante tale periodo l'elenco si intenderà aperto ed implementabile sulla base delle domande che perverranno nel corso della sua validità.

### **5. PUBBLICITA'**

Il presente avviso, così come ogni sua modifica e integrazione, in ossequio ai più generali principi di trasparenza dell'azione amministrativa, concorrenza, imparzialità, buon andamento dell'amministrazione, tutela degli interessi costituzionalmente protetti viene pubblicato sul sito Internet e sull'Albo Pretorio on line dei Comuni appartenenti all'Ambito territoriale "Alto Tavoliere"

### **6. OGGETTO**

Il presente avviso disciplina l'istituzione, la gestione e l'aggiornamento di un elenco di strutture ricettive che si impegnano ad offrire il servizio di ospitalità a donne vittime di violenza in carico al Servizio Sociale e/o al Centro Antiviolenza d'Ambito e/o agli Sportelli presenti nel territorio secondo le disposizioni contenute nel presente avviso e nella convenzione che ne scaturirà.

L'ospitalità richiesta riveste carattere di temporaneità ed emergenza ed è quella propria delle strutture ricettive, di cui alla vigente normativa di settore.

L'operatore economico iscritto in elenco garantirà quanto segue:

- disponibilità a collaborare con il Servizio Sociale, in persona della figura referente individuata,

al fine di garantire la comunicazione necessaria al buon andamento dell'accoglienza;

- disponibilità a garantire l'ospitalità per l'intero periodo di permanenza pattuito con il Servizio Sociale, salvo gravi reiterazioni di violazioni del regolamento interno della struttura ospitante. Si evidenzia, in ogni caso, che l'accoglienza presso la struttura non potrà in alcun modo superare i tre giorni, tempo massimo entro il quale si provvederà ad individuare una Casa Rifugio per la donna maltrattata.

**Ciò nondimeno, il presente elenco è finalizzato unicamente ad individuare delle strutture ricettive che accolgano la donna maltrattata per la quale risulta essere impossibile l'individuazione e il collocamento immediato in una casa rifugio.**

Prima di procedere al check-out della donna ospite sarà cura del referente individuato dal Servizio Sociale comunicare tempi e modi.

Per quanto non previsto dal presente avviso e dalla convenzione conseguente, i rapporti tra operatore economico ed ospite sono regolati dalle vigenti norme civilistiche.

## **7. REQUISITI DI ISCRIZIONE**

### **Requisiti generali**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

In particolare, i soggetti partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016, dalle quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- assenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice Antimafia);
- assenza di condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n.165/2001 (*divieto di pantouflage o revolving door*) o di cui all'art. 35 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 4 agosto 2014, n. 114 (identificazione soggetti con poteri di controllo) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- essere in regola con gli obblighi previsti dalla legge n. 68/99 in ordine al rispetto della normativa in materia di diritto al lavoro dei disabili, laddove tenuti;
- essere in regola con gli obblighi previsti dalla normativa cogente di qualsiasi livello di governo adottate per la prevenzione, gestione, contrasto e controllo dell'emergenza da Covid 19.

Con l'attestazione del possesso dei requisiti, al fine dell'accertamento degli stessi, si dovrà altresì indicare:

- l'indirizzo dell'Ufficio competente INPS e il numero di Matricola INPS;
- il numero posizione assicurativa Territoriale INAIL;
- l'indirizzo dell'Ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica dell'eventuale rispetto della L. n. 68/1999

Con riferimento ai requisiti di ordine generale si rammenta che, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà in relazione a quanto stabilito dalla normativa vigente, oltre a comportare l'esclusione dal presente Avviso.

Inoltre, per i B&B, il proponente non dovrà essere, alla data della presentazione della domanda sottoposto a regime di sospensione delle attività.

### **Idoneità professionale**

Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA, da cui risulti che l'oggetto sociale è attinente alle attività previste nel presente avviso.

## Capacità tecnica

Gli Operatori Economici dovranno essere in possesso di tutti i requisiti per la titolarità o la gestione di strutture ricettive presso le quali offrire ospitalità, così come disciplinati e individuati nella normativa regionale o nazionale di disciplina, ubicate all'interno dell'Ambito territoriale "Alto Tavoliere".

In particolare, possono manifestare interesse all'iscrizione all'elenco fornitori della procedura in oggetto le strutture ricettive individuate dalla L.R. n.11/1999 e dalla L.R. n. 27/2013 così come successivamente integrate e novellate.

## **8. PROCEDURA DI ISCRIZIONE**

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, possono presentare domanda di iscrizione nell'elenco, utilizzando il modello presente nell'allegato A - "Domanda di iscrizione".

Trattandosi di avviso aperto, la domanda potrà pervenire entro il 31/03/2022 al fine dell'elaborazione di un primo elenco fornitori ovvero successivamente a tale data e sino al 31/12/2024, per l'aggiornamento del medesimo elenco.

Non essendo previsto un termine perentorio di ammissione/esclusione la Scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini di presentazione delle istanze anche successivamente alla data del 31/12/2024.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente in modalità elettronica all'indirizzo di posta certificata (PEC): [ufficiodipiano@pec.comune.san-severo.fg.it](mailto:ufficiodipiano@pec.comune.san-severo.fg.it) e trasmessa da indirizzo di posta elettronica certificata riferibile all'operatore economico.

Alla domanda l'operatore economico dovrà allegare la seguente documentazione:

1. domanda di iscrizione attestante, mediante dichiarazione sostitutiva:

- le generalità dell'operatore economico (ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, numero telefono, indirizzo internet e di posta elettronica certificata);
- l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA, da cui risulti che l'oggetto sociale è attinente alle attività previste nel presente avviso;
- la regolarità rispetto alla normativa relativa all'esercizio della specifica attività ricettiva per la quale si presenta domanda di iscrizione;
- l'indicazione della/e struttura/e ricettiva/e presso la quale offrire ospitalità, poste all'interno del territorio dell'Ambito, specificando per ognuna:
  - nome, ubicazione, tipologia, classificazione;
  - capacità ricettiva, secondo dettaglio come da SCIA;
  - periodo di apertura; (annuale; stagionale e periodo);
  - dotazioni e servizi: attrezzature, somministrazione pasti, lavanderia, ecc;
  - eventuale sito internet e riferimenti per prenotazioni;
  - riferimenti dell'atto autorizzativo all'esercizio dell'attività ricettiva (SCIA), ai sensi della vigente normativa regionale;
  - riferimenti del certificato prevenzione incendi, ove necessaria;
  - attestazione di conformità urbanistica;
  - del numero di camere messe a disposizione (singola/doppia/ecc) e totale posti letto;
  - della possibilità di effettuare inserimenti nell'intera giornata contemplando anche le ore notturne nei fine settimana e festivi;
  - della garanzia che all'interno dei costi si intendono comprensivi dei seguenti servizi: uso del bagno anche in comune con altre camere; cambio biancheria (minimo una volta a settimana) ; pulizia della camera e parti comuni; utenze luce e acqua.

2. per ogni struttura ricettiva: i prezzi che si impegna ad adottare, con l'indicazione delle voci espressamente ricomprese e l'eventuale indicazioni di spese extra. I prezzi proposti non potranno essere superiori a quelli comunicati alla Regione.

3. I dati sopra attestati dovranno essere dichiarati sussistenti alla data di presentazione della domanda. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compresa la domanda di partecipazione e il DGUE, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente e corredati da fotocopia di documento di identità valido. L'elenco si intenderà aperto ed implementabile sulla base di ulteriori domande di iscrizione che dovessero pervenire nel corso della sua validità. E' previsto un aggiornamento periodico dell'elenco, da effettuare in base alle domande pervenute.

L'Ambito nel termine di 90 giorni dal ricevimento della domanda, disporrà l'iscrizione nell'elenco ovvero il rigetto motivato della stessa, di cui darà comunicazione per iscritto all'operatore economico mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.

Nel caso in cui si renda necessario acquisire chiarimenti e/o integrazioni in merito alle domande presentate, il termine sopra indicato si intende sospeso per tutto il tempo assegnato per fornire le integrazioni e/o i chiarimenti richiesti.

L'elenco verrà pubblicato attraverso un sistema di cifratura, teso a non rilevare a terzi il nominativo della struttura ricettiva e ciò in ragione delle stringenti disposizioni in materia di privacy, trattandosi di procedure aventi ad oggetto donne vittime di violenza, di guisa che risulta essere necessario avere la massima riservatezza sui luoghi di collocamento, anche temporaneo della maltrattata.

Ciò nondimeno, il predetto elenco verrà consegnato all'operatore economico del Centro Antiviolenza, al fine di individuare la struttura più consona durante il periodo di emergenza.

## **9. CONVENZIONI**

L'Ambito provvederà alla stipula, con gli operatori economici in elenco, di una apposita convenzione secondo lo schema di cui all'Allegato B, al fine di disciplinare modalità e condizioni, anche economiche, connesse all'ospitalità dei soggetti presi in carico dal Servizio Sociale e dal Cav.

Tali convenzioni hanno durata sino al termine della validità dell'elenco di cui al presente avviso.

Eventuali variazioni relative a pattuizioni inserite nelle convenzioni, ad esempio di carattere economico, dovranno essere formalizzate e risultare da appositi addendum contrattuali.

## **10. GESTIONE DELL'ELENCO, CANCELLAZIONI E AGGIORNAMENTO**

La tenuta dell'elenco, la gestione e il coordinamento delle attività propedeutiche alla sua costituzione, implementazione e aggiornamento, sono di competenza dell'Ambito.

Lo stesso si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento la sussistenza dei requisiti di ammissione all'elenco richiesti e la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Gli operatori economici iscritti in elenco sono tenuti a:

- comunicare tempestivamente all'Ambito eventuali variazioni riguardanti i contenuti delle dichiarazioni o delle documentazioni prodotte con la domanda di iscrizione;

- confermare il possesso dei requisiti di iscrizione a fronte di una eventuale proroga; l'eventuale mancanza di conferma comporterà la cancellazione dall'operatore dall'elenco.

L'Ambito provvederà d'ufficio alla cancellazione dall'elenco degli operatori economici:

- nei confronti dei quali sia stato accertato il venir meno dei requisiti di iscrizione;
- che abbiano prodotto dichiarazioni non veritiere, ferma restante la conseguente attivazione dell'azione penale per la comminazione delle sanzioni previste dalla legge;
- che non abbiano confermato, quando richiesto, il possesso dei requisiti di iscrizione;

Gli operatori economici abilitati potranno in qualsiasi momento richiedere la cancellazione dall'elenco, mediante semplice domanda scritta. L'Ambito si riserva la facoltà di modificare il contenuto del presente avviso negli aggiornamenti che seguiranno, nonché di annullare l'elenco in qualsiasi momento per sopravvenute esigenze amministrative interne, dandone comunicazione scritta agli interessati.

La costituzione e l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun obbligo, né da parte dell' Ambito, né da parte dei singoli Comuni, relativo all'affidamento di servizi o all'effettiva ospitalità di utenti in carico ai Servizi Sociali o al Cav, nelle strutture ricettive che saranno iscritte nell'elenco, ma si risolve in una lista alla quale poter attingere nel caso di emergenza alloggiativa temporanea connessa allo stato di emergenza delle donne maltrattate.

L'Ambito procederà con la scelta dell'operatore economico sulla base di un criterio di rotazione nel rispetto del principio di par condicio e trasparenza degli operatori, compatibilmente con le peculiarità e particolarità del caso sottoposto al vaglio del Servizio Sociale e del Cav.

## **11. OSPITALITA' DEGLI UTENTI**

L'Ambito o il soggetto gestore del Cav laddove ritenga di farvi ricorso, individua la struttura per l'ospitalità degli utenti in carico in relazione alle esigenze specifiche della persona o del nucleo familiare verificando la disponibilità e le caratteristiche della struttura ricettiva individuata.

L'operatore economico che concorderà l'accoglienza sarà tenuto ad effettuarla nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente Avviso e dalla Convenzione. Eventuali proroghe della permanenza di utenti, non previamente confermate dai Servizi Sociali del Comune, non saranno considerate "conformi", con conseguenziale assenza del pagamento del corrispettivo per l'ospitalità.

## **12. PREZZI, CORRISPETTIVI E PAGAMENTI**

Gli operatori economici comunicano, in sede di domanda di iscrizione, i prezzi applicabili alle ospitalità conformi al presente avviso; i medesimi dovranno essere indicati al netto dell'imposta di soggiorno. I prezzi proposti non potranno essere superiori a quelli comunicati alla Regione.

Gli Operatori Economici dovranno dichiarare che i costi si intendono comprensivi dei seguenti servizi:

- uso del bagno anche in comune con altre camere, cambio biancheria, pulizia della camera e parti comuni, utenze luce e acqua, utilizzo della cucina e del parcheggio esterno, ove presenti.

I prezzi si considerano invariabili per l'arco temporale di un anno, pertanto è possibile procedere alla modifica degli stessi, attraverso apposita comunicazione inviata tramite PEC entro il giorno 30/01 dell'anno di riferimento. (i.e. per l'anno 2023 la modifica va indicata entro la data del 30/01/2023).

Le comunicazioni inviate al di fuori delle finestre temporali indicate non saranno prese in considerazione e non avranno valore contrattuale.

I nuovi prezzi saranno contrattualmente efficaci ed applicabili alle nuove ospitalità per le quali sia la prenotazione che la conferma da parte dei referenti individuati e comunicati dall'Ambito siano state perfezionate successivamente alla comunicazione PEC di variazione dei prezzi.

I nuovi prezzi non saranno applicabili alle ospitalità già in essere alla data della comunicazione di variazione, né alle rispettive proroghe di permanenza.

I corrispettivi dovuti per la singola accoglienza, calcolati in base ai prezzi contrattualmente

vigenti al momento della conferma da parte dei referenti individuati e comunicati dall'Ambito sono commisurati al numero di notti di cui consta l'accoglienza, anche nei periodi in cui il Comune sul cui territorio insiste la struttura sarà sede di eventi e manifestazioni.

### **13. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti dagli operatori economici iscritti nell'elenco formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza. I dati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR) e saranno trattati per finalità di rilevante interesse pubblico connesse e strumentali esclusivamente alle attività relative al presente avviso, utilizzando strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti degli interessati sono quelli di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016.

L'operatore economico viene designato Responsabile esterno del trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

### **14. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti email da inoltrare all'indirizzo: [e.irmici@comune.san-severo.fg.it](mailto:e.irmici@comune.san-severo.fg.it);

### **15. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni tra l'Ambito ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora inviate all'indirizzo indicato dai partecipanti nell'istanza di iscrizione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ambito, diversamente lo stesso declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

#### **Allegati**

Al presente avviso pubblico sono allegati i seguenti documenti:

- domanda di iscrizione (allegato A);
- dichiarazione sostitutiva requisiti (Allegato B)
- schema di convenzione (allegato C).

IL RUP  
Dott. Irmici Elia Tommaso

IL DIRIGENTE DELLA II AREA  
Ing. Francesco Rizzitelli